



De Morgenster

onderwijs met de Bijbel als basis

Informatie over de klachtenregeling

De klachtenregeling maakt deel uit van het beleid 'Veilig op school'. Het kan voorkomen dat er iets gebeurt op school of dat er iets aan de hand is, waarover iemand een klacht wil indienen. Iedereen die bij De Morgenster betrokken is, heeft de (wettelijke) mogelijkheid een klacht in te dienen over iets waar zij of hij het niet mee eens is. Dit kan een ouder zijn, een leerling, een leerkracht, een bestuurslid of een vrijwilliger. Natuurlijk kunnen heel wat kleine en grotere problemen door de school zelf worden opgelost. De directeur heeft hierin een taak en indien nodig kan er een interne of externe vertrouwenspersoon worden ingeschakeld. Voorheen werd een externe vertrouwenspersoon alleen ingeschakeld bij ernstige klachten over (vermoedelijke) ongewenste intimiteiten in de seksuele sfeer. In de nieuwe klachtenregeling zoals die nu geldt, is de mogelijkheid om een vertrouwenspersoon in te schakelen uitgebreid.

Om een goede klachtenprocedure te waarborgen maken we onderscheid in het soort klachten: "gewone klachten" en "ernstige klachten". We gaan er als school vanuit dat vrijwel alle problemen in een vroeg stadium in een of meerdere gesprekken opgelost kunnen worden. De school is gericht op een goede en constructieve samenwerking met de ouders. Het kan echter voorkomen dat de problemen niet opgelost worden. Dan treedt de klachtenregeling in werking.

Ook kinderen kunnen op school tegen zaken aanlopen of iemand nodig hebben om over problemen thuis te praten. De leerkracht is in eerste instantie de aangewezen persoon voor de leerling om mee in gesprek te gaan, maar het kan ook helpen om met iemand anders te spreken. Daarom is er op De Morgenster een interne vertrouwenspersoon aangesteld om naar kinderen te luisteren en hen te helpen om de juiste weg richting een oplossing te vinden. Een interne vertrouwenspersoon bemiddelt zelf niet, maar functioneert als "wegwijzer". Ook ouders kunnen van deze mogelijkheid gebruikmaken.

Gewone klachten

Onder "gewone klachten" vallen bijvoorbeeld klachten over de gang van zaken in een groep, het lesgeven, de algemene gang van zaken op school, contact tussen ouders en leerkrachten en alle overige klachten die niet te maken hebben met het strafrecht. Op elk moment kan de interne vertrouwenspersoon door een leerling of ouder betrokken worden in dit proces.

Hoe te handelen wanneer u een dergelijke klacht kwijt wilt?

- a) Wanneer het de gang van zaken of een gebeurtenis in de groep betreft moet dit eerst besproken worden met de groepsleerkracht.

- b) Wanneer dit gesprek geen bevredigende oplossing biedt, of als het gaat om algemene schoolzaken, kan de zaak besproken worden met de directeur. Een eventueel betrokken leerkracht moet hiervan wel door de “klager” van tevoren op de hoogte zijn gesteld.
- c) Wanneer een gesprek met de directeur onvoldoende oplevert is het mogelijk te spreken met de algemeen directeur van LEV-WN.
- d) Indien dit geen bevredigend resultaat oplevert, kunnen ouders met de externe vertrouwenspersoon van LEV-WN spreken.

Blijft de klacht onopgelost, dan is er in uiterste instantie nog beroepsmogelijkheid. Hiervoor kunt u contact opnemen met de Klachtencommissie voor het Gereformeerd Onderwijs, ingesteld door Concent/LVGS (Landelijk Verband van Gereformeerde Schoolverenigingen). Deze commissie heeft een wettelijke status. De klachtencommissie van Concent zal dan het bevoegd gezag advies of aanwijzingen geven hoe verder te handelen.

Het adres van deze commissie:

Klachtencommissie Gereformeerd Primair Onderwijs
P/A GCBO, , Postbus 82324, , 2508 EH in Den Haag
www.gcbo.nl

Ernstige klachten

Bij ernstige klachten valt te denken aan problemen in de sfeer van ongewenste intimiteiten, seksuele intimidatie, ontucht, geweld, extreme vormen van pesten en dergelijke. Vaak zal het gaan om problemen in de sfeer van het strafrecht. Voor klachten over dit soort zaken kan de vertrouwenspersoon van LEV-WN ingeschakeld worden. De vertrouwenspersoon zal de zwaarte van de klacht wegen en vervolgens bemiddelen of de klager helpen de klacht verder te brengen, bijvoorbeeld naar de klachtencommissie. De klachtencommissie zal dan het centraal bestuur aanwijzingen geven hoe verder te handelen. De vertrouwenspersoon kan ook helpen bij het doen van aangifte bij politie of justitie.

Wanneer het personeel van de school en het bevoegd gezag weet heeft van strafbare feiten, geldt een meldingsplicht naar de vertrouwensinspecteur en justitie. De vertrouwensinspecteur is een door de overheid aangestelde inspecteur om in het onderwijs op deze zaken toe te zien en te helpen bij een goede afwikkeling. Het Landelijk meldpunt vertrouwensinspecteurs is: 0900-1113111.

Het werkterrein van de vertrouwensinspecteur richt zich in alle onderwijssectoren op:

- seksuele intimidatie en seksueel misbruik;
- fysiek en psychisch geweld;
- discriminatie en radicalisering (extremisme) in het onderwijs.

De taken van de onderwijsinspecteur zijn te fungeren als aanspreekpunt, te adviseren over eventueel te nemen stappen, bijstaan/zoeken naar oplossingen en desgevraagd begeleiden en indienen klacht of doen van aangifte.

Stappen naar vertrouwensinspecteur

1. Alle medewerkers die op de hoogte raken van een mogelijk zedenmisdrijf gepleegd door een medewerker jegens een minderjarige leerling dienen dit direct onder de aandacht te brengen van het bevoegd gezag.
2. Indien het bevoegd gezag op enigerlei wijze bekend is geworden dat een met taken belast persoon zich mogelijk schuldig heeft gemaakt aan een strafbaar feit tegen de zeden jegens een (minderjarige) leerling van de school, treedt het bevoegd gezag direct in overleg met de vertrouwensinspecteur. Dit overleg moet al dan niet leiden tot een redelijk vermoeden van een strafbaar feit.
3. Indien uit het overleg met de vertrouwensinspecteur wordt geconcludeerd dat er sprake is van een redelijk vermoeden, dan doet het bevoegd gezag aangifte en stelt de ouders van het vermeende slachtoffer daarvan voorafgaand op de hoogte. Deze plicht geldt ook als het slachtoffer en/of zijn/haar ouders de aangifte niet wensen.

Het volledige Reglement van de Landelijke Klachtencommissies GCBO is ter inzage op te vragen bij school. Indien gewenst (in verband met de gevoeligheid van sommige zaken) kan de regeling ook bij de externe vertrouwenspersoon worden aangevraagd.

De externe vertrouwenspersoon van De Morgenster is de heer D.J. Uithol-Kroes

Mobiel nummer: 06 28 44 54 84

Emailadres: dj.uitholkroesvp@levwn.nl